Утверждаю

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гимазова Н.Н.

Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 год

ПРОЕКТ

«Информационно-библиотечный центр

МБОУ «Осинская СОШ №1»

2018 год

|  |  |
| --- | --- |
| СОДЕРЖАНИЕ  1. Проблемный анализ состояния школьной библиотеки |  |
| 2. Актуальность проекта |  |
| 3. Цель и задачи проекта |  |
| 4. Основные направления реализации проекта |  |
| 5. Ресурсное и техническое обеспечение проекта |  |
| 6. План мероприятий |  |
| 7. Прогноз возможных рисков и способы их коррекции |  |

**Паспорт проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта | «Информационно-библиотечный центр МБОУ «Осинская СОШ № 1» |
| Основание для разработки проекта | * Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.1212; * Федеральный закон «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об образовании» в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 11-ФЗ от 28.02. 2012 * Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.06.2016 г. № 715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров»; * Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» * Концепция информатизации сферы образования РФ * ФГОС НОО, ОО, СОО |
| Заказчики проекта | МУО «Осинский район» |
| Сроки и этапы  реализации | 1 этап – организационный 2017-2018 гг.  2 этап – практический 2018-2021 гг.  3 этап – Обобщающий 2021-2022 гг. |
| Цель | Цель проекта заключается в создании информационно-библиотечного центра, как структурного подразделения ОУ, формирующего единую образовательную среду, способствующую мобильному информационному обеспечению образовательного процесса. |
| Задачи | 1. Обеспечить всем участникам образовательного процесса быстрый доступ к информации посредством использования ресурсов на различных носителях и компьютерных сетях. 2. Пополнить библиотечный фонд информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях. 3. Сформировать у обучающихся навыки независимого библиотечного пользователя: поиск, отбор и критическая оценка информации. 4. Повысить уровень информационной культуры обучающихся. 5. Оказать помощь в деятельности обучающихся и преподавателей при реализации образовательных проектов при помощи информационных ресурсов. 6. Обеспечить развитие дистанционного обучения участников учебного процесса. 7. Внедрить новые информационные и сетевые технологии, для получения необходимой информации в любой момент. 8. Разработка и проведение обучающих семинаров всех участников образовательного процесса по использованию ресурсов ИБЦ. 9. Расширить материально-техническую базу библиотеки. 10. Разработать нормативные документы деятельности ИБЦ. |
| Направления  деятельности | • Создание единого информационного пространства  • Создание модели ИБЦ, соответствующей требованиям ФГОС общего образования  • Создание нормативно-правовой базы функционирования ИБЦ  • Совершенствование материально-технической базы ИБЦ  • Реорганизация доступа к информационным ресурсам  • Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из информационно-библиотечного центра.  • Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения, а также возможности просмотреть и отобрать средства обучения.  • Создание (на основе имеющихся в информационно- библиотечном центре) методических описаний, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации  • Кооперация и интеграция деятельности с другими социальными партнерами. |
| Ожидаемые результаты | Информационно-библиотечный центр как структурное подразделение ОУ, формирующее единую образовательную среду, способствующую информационному обеспечению образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС. |
| Система контроля исполнения проекта | • Мониторинг, анализ документов, анкетирование, аналитические справки;  • Представление результатов поэтапного выполнения проекта на педагогическом совете, Управляющем совете, в ежегодном публичном докладе директора школы, на интернет - представительстве школы |

**1. Проблемный анализ состояния школьной библиотеки**

В образовательном учреждении согласно требованиям ФГОС должны быть информационно-библиотечные центры с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой, а так же учебно-методическое и информационное обеспечение для реализации основных образовательных программ.

Поэтому современная школьная библиотека должна обеспечивать:

* информационную поддержку образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг (создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета);
* укомплектованность печатными и электронными информационно - образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана: учебниками, в том числе учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы основного общего образования на определенных учредителем образовательного учреждения языках обучения, дополнительной литературой.

Сегодня все участники образовательного процесса: педагоги, учащиеся, родители стремятся к получению оперативной и полной информации с помощью, как печатных, так и электронных ресурсов. Умение быстро находить информацию, оценивать ее и использовать в своих интересах необходимый навык для каждого человека.

В МБОУ «Осинская СОШ №1» библиотека занимает помещение, площадью 112 кв.м. Библиотека делится на две зоны (книгохранилище и читальный зал совмещен с абонементом). Имеется 30 посадочных места и 2 рабочих. Организует работу библиотеки два работника – педагог-библиотекарь и библиотекарь. Библиотека обеспечена одним компьютером с выходом в Интернет; одним ноутбуком; принтером, позволяющим вывести на печать документы; проектор и экран.

Работает школьная библиотека по следующим направлениям:

- библиотечные уроки;

- информационные и прочие обзоры литературы;

- беседы о навыках работы с книгой;

- подбор литературы для внеклассного чтения;

Библиотекой применяются различные формы работы с читателями:

Индивидуальная - обслуживание читателей на абонементе, в читальном зале, рекомендательные беседы при выдаче книг, по пользованию фондом справочной литературы, журналами, беседы о прочитанном – проводились регулярно. Индивидуальные беседы помогали выявить и развивать художественный вкус читателей.

Фронтальная – информирование о новинках художественной, учебной и методической литературы.

Групповая – обслуживание согласно расписанию работы библиотеки, знакомство с ответственностью за сохранность книг и учебников, культурой поведения в библиотеке, выявление задолжников, рекомендация литературы и журналов согласно возрасту читателя.

Главная задача работы библиотеки: научить детей рациональным приемам работы с книгой, поиску, анализу материала, привить учения и навыки информационного обеспечения учебной деятельности. Научиться быстро, реагировать на изменения, критически мыслить, искать и перерабатывать необходимую информацию.

В течение учебного года библиотека пропагандирует чтение, применяя различные виды работы: выставки, викторины, беседы, конкурсы, встречи, библиотечные уроки, громкие чтения, выдача художественной литературы, изданий периодической печати учащимся и педагогам, литературные часы, проекты. Наиболее востребованной литературой является – программные произведения, справочная и научно популярная литература..

Показатели школьной библиотеки:

Общий фонд – 33111 экз.

Фонд учебной литературы – 17429 экз.

Фонд художественной литературы – 15682 экз.

Количество читателей - 878 (включая учителей)

Количество учащихся школы - 806

Школьная библиотека в настоящее время оснащена компьютерной техникой, однако этой оснащенность не достаточно. Низкая скорость интернета, отсутствие Wi-Fi . Наблюдается несоответствие материально-технического оснащения библиотеки возрастающим требованиям современного образовательного процесса, что выражается в нехватке площадей, современной библиотечной мебели, компьютерной, мультимедийной и копировальной техники. Отмечается быстрое старение печатных фондов, недостаточность доступа к цифровым (электронным) библиотекам, обеспечивающим возможность использования профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем, а также иных информационных ресурсов.

Современная библиотека общеобразовательного учреждения должна стать центром информационной образовательной среды новой школы.

**2. Актуальность проекта**

Главной целью образования сегодня становится формирование готовности учащегося к жизни в быстро меняющемся мире и развивающемся обществе знаний. В настоящий момент российское образование переходит на новый этап своего развития, суть которого в том, что сегодня образование готово к установлению и внедрению новых Федеральных государственных образовательных стандартов, а современная школьная библиотека должна стать гарантом реализации этих стандартов. Согласно Стандарту, школьная библиотека – это часть многофункциональной информационно-библиотечной системы современного информационного общества, являющаяся обязательным структурным подразделением образовательного учреждения, деятельность которого отражена в Уставе и построена на приоритетном обслуживании обучающихся, а также педагогов, воспитателей, родителей и других пользователей, обращающихся за профессиональной помощью в области поиска и переработки информации. Стремительное развитие новых информационных технологий актуализировало проблему повышения качества библиотечно-информационного обслуживания учащихся и педагогических работников. *Актуальным* является мобильное взаимодействие школы с библиотекой. На новом этапе развития информационного общества значение школьной библиотеки постоянно возрастает. Отличительной чертой современной школы является изменение места и роли библиотеки в учебном процессе. Сегодня школьная библиотека уже не может быть только местом для выдачи книг. На смену приходит библиотека, оснащенная современной техникой с новыми информационными технологиями. Современная школьная библиотека не только обеспечивает текущий учебный процесс, но и является ресурсной базой обновления школьного образования, информационным центром образовательного процесса. Сегодня одной из актуальнейших проблем соответствия школьной библиотеки модернизации образования является преобразование ее в Информационно-библиотечный центр (ИБЦ).

Ученик выступает в роли активного исследователя, творчески и самостоятельно работающего над решением учебной задачи, широко использующего информационные технологии для получения необходимой информации, а учитель и библиотекарь помогают ему в этом. Сами участники педагогического процесса, сотрудничая в совместных проектах, обмениваются методическими и программными материалами, мнениями, по тем или иным вопросам педагогики, исследовательскими, творческими работами учащихся и др.

Школьному информационно-библиотечному центру отводится ключевая роль в формировании общей культуры, гражданского, духовно-нравственного, личностного, социального и интеллектуального развития обучающихся, их самосовершенствования и саморазвития, позволяющих стать успешными, и реализовать свои творческие способности.

**3. Цели и задачи проекта**

**Цель** проекта заключается в создании информационно-библиотечного центра, как структурного подразделения ОУ, формирующего единую образовательную среду, способствующую мобильному информационному обеспечению образовательного процесса.

**Задачами**

1. Обеспечить всем участникам образовательного процесса быстрый доступ к информации посредством использования ресурсов на различных носителях и компьютерных сетях.
2. Пополнить библиотечный фонд информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях.
3. Сформировать у обучающихся навыки независимого библиотечного пользователя: поиск, отбор и критическая оценка информации.
4. Повысить уровень информационной культуры обучающихся.
5. Оказать помощь в деятельности обучающихся и преподавателей при реализации образовательных проектов при помощи информационных ресурсов.
6. Обеспечить развитие дистанционного обучения участников учебного процесса.
7. Внедрить новые информационные и сетевые технологии, для получения необходимой информации в любой момент.
8. Разработка и проведение обучающих семинаров всех участников образовательного процесса по использованию ресурсов ИБЦ.
9. Расширить материально-техническую базу библиотеки.
10. Разработать нормативные документы деятельности ИБЦ.

**4. Основные направления реализации проекта**

*В части нормативно-правового обеспечения информационно-библиотечного центра требуется создание типовых нормативных документов*:

* Положение и правила пользования информационно-библиотечным центром общеобразовательной организации,
* Структура и штатное расписание информационно-библиотечного центра общеобразовательной организации,
* Должностные инструкции работников информационно-библиотечного центра общеобразовательной организации,
* Технологическая документация по работе информационно-библиотечного центра общеобразовательной организации.

*В рамках материально-технического обеспечения необходимо*:

* создавать разноформатные фонды (печатные, мультимедийные, цифровые), которые способствуют реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе выполнению индивидуальных проектов, а также личностному росту читателей;
* предусматривать пространственно-обособленные зоны различных типов;
* обеспечить свободный доступ для участников образовательных отношений к ресурсам учебного назначения с учетом необходимости защиты авторских и смежных прав.

*В рамках развития информационно-ресурсного обеспечения необходимо:*

* пополнение фондов печатных изданий, расширение электронных фондов;
* обеспечение централизованной каталогизации фондов печатных изданий, электронных ресурсов и оборудования;

Традиционно библиотеке принадлежит роль духовно-нравственного развития обучающихся, создания условий социальной ситуации их развития, интеграции образовательного пространства, самосовершенствования всех участников образовательного процесса. В школе происходит формирование квалифицированного читателя, пользователя общедоступных библиотек, и развитие навыков библиографического поиска и использования библиотечных ресурсов должно закладываться в первую очередь информационно-библиотечным центром общеобразовательной организации.

Информационно-библиотечный центр образовательной организации должен стать фундаментом и необходимым условием для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), то есть стать организационным и функциональным центром образовательного процесса, инфраструктурной основой для обеспечения условий реализации ФГОС в образовательных организациях.

**Информационно-методическая функция** информационно-библиотечного центра как функция обеспечения доступа участников образовательного процесса к информации способствует формированию метапредметной деятельности, всестороннему овладению навыками работы с информацией.

**Культурно-просветительская функция** информационно-библиотечного центра должна быть направлена на повышение уровня культуры, образования пользователя, его интеллектуальное и духовное развитие, социализацию. Информационно-библиотечный центр должен принимать активное участие во внеучебной (внеурочной) деятельности образовательной организации: в подготовке стенгазет, в подготовке театральных постановок, в проведении интеллектуальных игр и других мероприятий соответствующей направленности – выставок, тематических чтений, работы кружков, клубов, студий.

**Образовательная функция** способствует интеграции отдельных предметных дисциплин в рамках учебно-исследовательской и проектной деятельности. Использование ресурсов информационно-библиотечного центра позволит удовлетворять индивидуальные образовательные потребности пользователя в рамках самостоятельных занятий. Педагог-библиотекарь должен помогать обучающимся ориентироваться в печатных источниках и иных информационно-образовательных ресурсах в соответствии с их индивидуальными образовательными потребностями, способствовать развитию навыков самостоятельного мышления обучающихся.

**Профориентационная функция** информационно-библиотечный центр обеспечивает возможность самоопределения обучающихся, позволяет сформировать индивидуальную образовательную траекторию и способствует развитию способности к непрерывному образованию.

**Обеспечивающая функция** позволяет информационно-библиотечному центру образовательной организации обеспечить необходимые условия реализации ФГОС, предоставить участникам образовательного процесса необходимое учебно-методическое, информационное и ресурсное обеспечение.

**Воспитательная функция н**а базе информационно-библиотечного центра должны действовать различные клубы и объединения, способствующие развитию – дискуссионные клубы, поэтические кружки, редакции школьных сайтов и электронных стенгазет, и тому подобные. Педагог-библиотекарь должен организовывать проведение мероприятий с интеллектуальным наполнением, таких как экспозиции, выставки, тематические чтения.

**5. Ресурсное и техническое обеспечение проекта**

Для реализации необходимо

* Нормативно - правовое обеспечение (положение о школьном ИБЦ, план развития школьного ИБЦ, программа развития ИБЦ, правила пользования ИБЦ, должностные инструкции работников ИБЦ);
* Создание банка педагогических инноваций и постоянное его пополнение.
* Формирование библиотечного фонда ИБЦ с учетом тенденций развития образования, активного использования электронных образовательных ресурсов и изданий.
* Информационное сопровождение образовательного процесса.
* Оказание методической помощи реализации требований ФГОС.

Материально - техническое обеспечение

* Оборудование помещений для работы с информацией и для проведения различных занятий (семинаров, кружков, вебинаров и т.п.).
* Улучшение материально - технической базы ИБЦ: а) Установка компьютеров для работы учащихся и педагогов с подключением к компьютерным сетям. б) Приобретение мебели
* В информационно-библиотечном центре будет установлена автоматизированная информационно-библиотечная система 1С: Школьная библиотека 8.3, которая позволит создать электронный каталог и базу данных. Благодаря данной системе появится возможность применять компьютерные технологии в документообороте.
* Комплектация фонда художественной, методической и учебной литературой фонда (с учётом реализации ФГОС), пополнение фонда электронными текстами художественной литературы.
* В рамках материально-технического обеспечения в библиотеке будут выделены пространственно-обособленные зоны: зона для получения информационных ресурсов во временное пользование; зона для самостоятельной работы с ресурсами на различных типах носителей, презентационная зона для организации выставок и экспозиций, рекреационная зона для разнообразного досуга и проведения мероприятий.

Кадровое обеспечение

*Руководитель школьного информационно - библиотечного центра*

* Является членом педагогического коллектива школы, входит в состав педагогического совета.
* Отвечает за эффективность деятельности центра и определяет перспективы его развития.
* Разрабатывает проекты перспективных и годовых планов работы и представляет их на утверждение администрации школы.
* Определяет соисполнителей запланированных совместных работ среди учащихся и учителей.
* Контролирует выполнение предусмотренных планом заданий, качество работ, обязательств, выполненных специалистами центра и соисполнителями. Обеспечивает при этом соблюдение нормативов, требований и оформление соответствующей документации, соблюдение установленного порядка их согласования. Утверждает и представляет на рассмотрение администрации школы отчеты о работах, выполненных сотрудниками центра. Определяет потребность центра в оборудовании, информационных средствах и других ресурсах, необходимых для проведения работ, принимает меры к рациональному использованию и сохранности оборудования, аппаратуры.
* Следит за соблюдением норм и правил охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

*Педагог-библиотекарь*

* Выполняет работы, которые определяются положением о библиотеке общеобразовательной школы
* Проводит в центре обучение всех участников образовательного процесса работе с различными видами информации и способам их применения. Использует в работе по пропаганде книги, по привитию у учащихся любви к чтению различные методы работы и применяет технические и информационные средства, имеющиеся в центре.
* Организует и ведет компьютерную справочно-библиографическую службу. Осуществляет руководство дифференцированным обслуживанием учащихся и педагогического коллектива школы посредством компьютерной справочно-библиографической службы(каталог школьной библиотеки, информационная база данных)

*Библиотекарь*

* Организуют внеурочную и творческую работы
* Осуществляют разработку образовательных школьных проектов, являющихся частью общей работы центра, организуют и проводят всю творческую и массовую мероприятия с использованием компьютерных технологий.
* Консультируют учащихся по использованию технических и информационных средств в творческой и самообразовательной работе.
* Организуют сбор и изучение информации по эффективности деятельности центра, проводят анализ самообразовательной и творческой, индивидуальной и групповой работы по удовлетворению интеллектуальных запросов всех её потребителей; участвуют в обобщении данных результатов.

*Системный администратор*

* Проводит формирование фонда компьютерных программ для самостоятельной работы всех пользователей школьного центра, фонда вспомогательных программ для обеспечения сервисных услуг.
* Отвечает за состояние оборудования центра, а также выполняет отдельные задания по поручению руководителя центра.
* Ведет единую базу данных (видео-аудиозаписи, компьютерные программы и т.д.) по всем направлениям деятельности центра. "Архивирует" программное обеспечение, имеющееся в центре.
* Осуществляет помощь учащимся, учителям и сотрудникам центра в их самостоятельной деятельности с компьютерными программами (по коррекции и обобщению знаний, с информационными базами данных, с каталогом средств информации, текстовыми редакторами и пр.), в размножении ими по мере необходимости материалов общешкольного типа на ксерокопировальной технике.
* Осуществляет информационную безопасность работы в компьютерных сетях.

**6. План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Мероприятия | Сроки | Исполнители |
| 1 | Создание нормативной базы информационно - библиотечного центра. Внесение дополнений в Положение о школьной библиотеке. | 2018-2019 гг. | Администрация,  библиотекарь |
| 2 | Отработка и использование системы учета индивидуальных потребностей читателей на услуги библиотеки в соответствии с образовательными программами. | 2018-2021 | Руководитель ИБЦ, педагог-библиотекарь |
| 3 | Совершенствование системы справочно-информационного обслуживания для более быстрого и точного поиска информации читателями | 2018-2021 | Библиотекарь |
| 4 | Создание материально-технических и кадровых условий для развития центра. Прохождение библиотекарем и педагогам курсы по информационным технологиям. | 2019-2020 | Библиотекарь,  зам. директора  по информатизации, педагоги |
| 5 | Установка программного обеспечения «Автоматизированная информационная библиотечная система 1С «Библиотека» | 2018-2019 | Системный администратор |
| 6 | Повышение комфортности и качества обслуживания читателей за счет модернизации читального зала (ноутбуки,  точка доступа Wi-Fi, проектор, экран) | 2019-2020 | Администрация |
| 7 | Размещение информационного стенда, создание буклета, проведение выставок в целях рекламы предоставления информационных, библиотечных услуг (в соответствии с планом работы ОУ) | По плану | Библиотекарь,  Руководитель ИБЦ,  педагоги |
| 8 | Разработка плана мероприятий по совершенствованию библиотечных технологий на базе использования современных компьютерных средств | Ежегодно | Руководитель ИБЦ, педагог-библиотекарь |
| 9 | Создание и пополнение единого каталога электронных учебных пособий, а также художественной литературы | По мере  поступления | Педагог-библиотекарь |
| 10 | Участие в проведении совместных исследовательских проектов, НПК, семинаров | По плану | Руководитель ИБЦ, зам. директора по УМР, учащиеся, педагоги |
| 11 | Работа по пропаганде ИБЦ Формирование информационной культуры учащихся 1-11 класс. | 2018-2022  Постоянно | Администрация, руководитель ИБЦ |
| 12 | Реклама информационно-библиотечного центра | Постоянно | Руководитель ИБЦ, библиотекари |
| 13 | Разработка на базе информационно-библиотечного центра технологии формирования информационной культуры личности: проводятся уроки информационной культуры, разрабатывается и внедряется программы библиотечных часов. Они призваны содействовать развитию информационной грамотности пользователей, повышению уровня информационной культуры учащихся и развитию читательских интересов. | Ежегодно | Руководитель ИБЦ, педагог-библиотекарь |
| 14 | Информационно - методическое сопровождение внедрения государственных стандартов нового поколения. Создание банка педагогических инноваций и постоянное его пополнение | 2018-2022 | Администрация, педагог-библиотекарь, педагоги |
| 15 | Ресурсное обеспечение учащихся с ОВЗ, учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации. Обучение и развитие учащихся с ОВЗ, учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации. | 2019-2022  Постоянно | Администрация, педагог-библиотекарь, педагоги |
| 16 | Информационное сопровождение одарённых школьников, детей с ОВЗ образовательного процесса. | 2019-2022  Постоянно | Администрация, педагог-библиотекарь, педагоги |
| 17 | Активизация участия школьного информационного центра в работе вебинаров, Интернет-конференций, расширение круга сотрудничества с библиотеками российских школ школьного информационно-методического центра | 2019-2022 | Руководитель ИБЦ, системный администратор, |
| 18 | Ведение странички ИБЦ на сайте школы в сети Интернет (пополнение и обновление раздела). | Постоянно | Руководитель ИБЦ, системный администратор |
| 19 | Публикация сборников работ учащихся, педагогов | Постоянно | Руководитель ИБЦ, педагог-библиотекарь, библиотекарь |

**7. Прогноз возможных рисков и способы их коррекции**

* Недостаточное финансирование на комплектование и оснащение библиотечного фонда, и недостаточное количество хорошей компьютерной техникидля реализации проекта. Необходимо привлечение для реализации данного проекта дополнительных средств, корректировка сметы.
* Некомпетентное использование компьютерной техники, находящейся в свободном доступе. Для снижения данного риска необходимо проводить регулярный инструктаж, обучение работы с ПК для пользователей ИБЦ.
* Недостаточная поддержка изменений педагогическим коллективом. Данный риск решается выступлением на семинарах, педагогических совещаниях по работе Информационно-библиотечного центра.
* Низкая скорость Интернета. Необходимы фильтры и блокировка многих хороших веб-ресурсов на школьных компьютерах системами контентной фильтрации.
* Слабая координация действий участников проекта, обеспечивающих его реализацию, может привести к снижению эффективности результата. Данный риск решается разработкой совместных системных мероприятий по координации деятельности, внедрение новых принципов организации и корректировка разъяснительной работы по реализации проекта.
* Возможный недостаточный уровень компьютерной и информационной подготовки педагогического коллектива в инновационных условиях. Необходимо внедрение моделей непрерывного профессионального образования, обеспечивающих каждому преподавателю возможность формирования восходящей траектории на основе комплексного подхода.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение 1**

**Информационные источники**

**Федеральный уровень:**

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.1212;

2. Федеральный закон «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об образовании» в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 11-ФЗ от 28.02. 2012;

3. Распоряжение Правительства РФ «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» №1662-р от 17.11.2008;

4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.06.2016 г. № 715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров»;

5. Федеральный закон от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

7. Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ;

8. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.№ 124-ФЗ;

9. Указ Президента Российской Федерации «О национальной стратегии действий в интересах детей» от 1.06. 2012 г. № 761»;

10. Концепция развития Национальной сети информационно-библиотечных центров образовательных организаций (Проект РШБА);

11. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» № 1155 от 17.10 2013 г.;

12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 № 1643 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2015 №507 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373»;

14. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 **«**Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

15. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2010 г. №1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373»;

16. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2011 г. №2357 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373»;

17. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.12.2012 г. №1060 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373»;

18. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 №1644 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";

19. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

20. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

**Региональный уровень:**

1. «Государственная программа Иркутской области «Развитие образования на 2014-2018 годы», утвержденная Постановлением Правительства Иркутской области от 24.12.2013г. №456-пп;

2. Проект концепции развития школьных информационно-библиотечных центров Иркутской области;

3. Распоряжение министерства образования Иркутской области от 12 августа 2011 года № 920-мр о внесении изменений в распоряжение от 31 декабря 2010 года № 1242-мр «Об организации дистанционного обучения детей-инвалидов.

**Приложения 2**

**Дорожная карта реализации проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Этапы работы** | **Планируемые мероприятия** | **Ожидаемый практический продукт** | **Сроки**  **выполнения работы** |
| Подготовительный | Изучение аналогичного опыта работы в регионе, стране | Методическое обеспечение инновационной деятельности | 2018 гг. |
| Создание инициативной и творческой группы для разработки проекта ИБЦ школы | Сформирован и утверждён состав инициативной группы |
| Диагностический | Оценка ресурсов школы для внедрения инноваций (материально-техническая база, наличие квалифицированных педагогических кадров и т.д.) | Методическое и материальное обеспечение | 2018 |
| Определение структуры, состава и функциональных возможностей информационно-образовательной среды школы по работе в условиях выделения ИБЦ | Подготовлены требования к информационно-методическому и материально-техническому обеспечению ИБЦ |
| Организационный | Изучение теоретических основ и методических подходов к построению информационно-образовательной среды с выделением в структуре ИБЦ | Теоретическое обоснование соответствия модели информационно-образовательной среды и ИБЦ | 2018-2019 гг. |
| Разработка проекта модели ИБЦ | Проект разработан и утверждён |
| Разработка нормативно-правовых документов, методических рекомендаций для внедрения модели ИБЦ | Нормативно-правовое обеспечение |
| Проведение семинара освещающих опыт реализации информационно-образовательной среды школы, информационно библиотечного центра | Информационно-методическое обеспечение |
| Практический | Реализация проектов, конкурсов, олимпиад |  | 2019-2021 гг. |
| Проведение семинаров для библиотекарей по вопросам ИБЦ | Обобщение опыта и его представление педагогической общественности |
| Проведение семинаров, тренингов, круглых столов для учащихся, педагогов, родителей | Повышение профессионального мастерства педагогов |
| Представление опыта работы ОО педагогической общественности | Обобщение опыта и его представление педагогической общественности |
| Обобщающий | Обобщение и систематизация материалов, разработка методических, дидактических пособий, сборников  Представление опыта работы ОУ педагогической общественности на муниципальном, областном уровне | 1. Реализация модели развития ИБЦ в рамках реализации ФГОС в соответствии с задачами проекта  2. Развитие качеств личности обучающихся, отвечающих требованиям информационного общества  3. Подведение итогов работы ИБЦ  4. Разработка и выпуск учебных пособий, методических рекомендаций, дидактических материалов и т.д.  5. Обобщение опыта и его представление посредством организации и проведения семинаров, мастер-классов | 2021-2022 гг. |